

T.C.

TEKKEKÖY KAYMAKAMLIĞI

CEMAL YEŞİLYURT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akın*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, belebet, muhazaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akın*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAMSUN		İlçesi: TEKKEKÖY			
Adres:	Çiftlik Mahallesi Atatürk Bulvarı No: 440 Tekkeköy/SAMSUN	Coğrafi Konum (link):	41°13'49.9"N 36°30'24.2"E		
Telefon Numarası:	0(362) 437 08 43	Faks Numarası:	Yok		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:758643@meb.k12.tr">758643@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="https://cemalyesilyurtmtal.meb.k12.tr/tema/index.php">https://cemalyesilyurtmtal.meb.k12.tr/tema/index.php</a>		
Kurum Kodu:	758643	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 27/ 01/1966		Toplam Çalışan Sayısı	30		
Öğrenci Sayısı:	Kız	50	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	132		Erkek	10
	Topla m	182		Topla m	18
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	23		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı:	10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı:	yok		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:	-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi:	6		



## Okul Müdürü Sunuşu

Geçmişten günümüze gelirken var olan bilgi birikiminin getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız ve gereklilikleri önümüze sererek kendini göstermektedir. Gelişen ve sürekliliği ölçülebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Başta Başöğretmenimiz M. Kemal Atatürk olmak üzere tüm büyüklerimizi örnek alan bizler, çağa

uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençleri yetiştirmek için kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi ve yeni bilgilerle yetiştirmiş, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, hizmet çıtasını daha yükseklerle taşıyabilen bireyler olması için çalışıyoruz ve çalışacağız.

Tekkeköy Cemal Yeşilyurt Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız öğrencilerimizin hayata hazır, çevresini aydınlatan, ülkemizi daha da ileriye götürecektir. Okul idaresi ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, Türkiye Cumhuriyetini bulunduğu seviyeden daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bir topluluğuz.

Tekkeköy Cemal Yeşilyurt Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibine ve uygulanmasında yardımcı olan başta İl Milli Eğitim Müdürlüğü olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederiz.

**Ayhan TAŞKIN**

**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ .....	17
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>31</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>32</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Okulun 2019-2023 Stratejik Planında yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim vizyonu, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımı sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### CEMAL YEŞİLYURT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Planlama Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ayhan TAŞKIN	Okul Müdürü	Kadir KORKMAZ	Müdür Yardımcısı
Feyza BAYRAK	Müdür Yardımcısı	Şehrinur TUNCEL	Matematik Öğretmeni
Atıf KUZU	Rehber Öğretmen	Sebahat AYYAYLA	TED Öğretmeni
Zeynep DURSUN	Matematik Öğretmeni	M. Şeyma ERDOĞAN	Din Kültürü Öğretmeni
Fevzi ABDİK	Okul Aile Birliği Başkanı	Emel ARDUL	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

#### 1)TARİHİ GELİŞİM

Samsun Tarım Anadolu Meslek Ve Tarım Meslek Lisesi, 3203 sayılı Tarım Bakanlığı Vazife ve Teşkilat Kanununun 9. maddesi uyarınca 27.09.1966 gün ve 1487 sayılı olurla Samsun Hayvan Sağlık Okulu adı altında 1966-1967 eğitim öğretim yılında Tarım Bakanlığı bünyesinde, bakanlığın ihtiyacı olan, pratik bilgi ve beceriye sahip hayvan sağlığı memuru yetiştirmek amacıyla, Samsun Veteriner Araştırma Enstitüsü hizmet binasında 50 parasız yatılı öğrenci ile 1 Kasım 1966 tarihinde eğitim ve öğretime başlamıştır. 36.892 m2 arazi üzerinde bulunan okul binası ile pansiyonun 1967 yılında tamamlanmasını müteakiben Atakum yerleşkesine eğitim-öğretim hizmetine başlamıştır. Okula Kurucu Müdür olarak Veteriner Hekim Hayri TEKİN atanmıştır. İlk mezunlarını 1968-1969 eğitim öğretim yılında vermiştir. Daha sonraki dönemlerde okulun adı; Hayvan Sağlığı Memurları Meslek Lisesi, 1984 yılında Veteriner Sağlık Teknisyenleri Meslek Lisesi, 1988 yılında Veteriner Sağlık Meslek Lisesi, 2003 yılında Tarım Meslek Lisesi, 2008 yılında ise Anadolu bölümünün açılmasıyla Samsun Tarım Anadolu Meslek Ve Tarım Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir. 03.02.2006 tarihinde 5450 Sayılı Kanun ile Milli Eğitim Bakanlığına Eğitim amacıyla kullanılmak üzere tüm müstemilatıyla devredilmiştir.

1990-1991 eğitim-öğretim yılında Tarım Bakanlığının Kara Kuvvetleri Komutanlığı ile yapmış olduğu protokol ile dört eğitim öğretim yılında toplam 40 Veteriner Teknisyen Astsubay öğrenci alınmış, mezuniyetlerini müteakiben Milli Savunma Bakanlığının çeşitli birimlerinde görev almışlardır. Okulumuza 2006-2007 eğitim öğretim yılından itibaren kız öğrenci alınarak karma eğitime geçilmiştir.



2014-2015 eğitim öğretim yılında ise mevcut bulunduğu Atakum yerleşkesinden Tekkeköy Gelemen bölgesindeki yerine taşınmıştır. Okulumuzdan ülke hayvancılığına önemli katkılar sağlamak üzere yaklaşık 2550 öğrenci mezun olmuştur.

Okulumuzda 1966-1970 eğitim öğretim yılları arasında Veteriner Hekim Hayri TEKİN, 1970-1975 eğitim öğretim yılları arasında Veteriner Hekim Nurettin ÇELİKKAN, 1975-1988 eğitim öğretim yılları arasında Veteriner Hekim Dursun PULUR, 1988-2013 eğitim öğretim yılları arasında Veteriner Hekim Mustafa AYDIN, 2013-2014 eğitim öğretim yılları arasında Bayram KAHRAMAN, 2014-2015 eğitim öğretim yılları arasında Osman AYAR, 2015-2016 eğitim öğretim yılları arasında tekrardan Bayram KAHRAMAN, 2016-2021 eğitim öğretim yılında İsmail Rahman KÖSE okul müdürlüğü görevlerinde bulunmuşlardır. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılından itibaren ise Ayhan TAŞKIN okul müdürü olarak görev yapmaktadır.



### 2.1.1 Okulumuza Kayıt Kabul Şartları

Okulumuz adrese dayalı olarak öğrenci kabul etmektedir. Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı Alanına kayıt yaptırılması yeterlidir.

#### Okulun Alanları/Bölümleri

##### Uygulanan Alan ve Dal Programları

Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı Alanı

Gıda Teknolojileri Alanı

Bu bölümde öğrencilere; hayvan sağlığı ile ilgili teknik bilgi ve beceriler kazandırılmaktadır. Bu bölüm mezunları; Hayvan Sağlığı teknisyeni olarak istihdam imkânına sahiptirler.

#### Okutulan Ortak Alan - Dal Kültür ve Meslek Dersleri

##### Hayvan Sağlığı Alanı:

**Ortak Dersler:** Türk Dili ve Edebiyatı, Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi, Tarih, T.C. İnkılâp Tarihi ve Atatürkçülük, Coğrafya, Matematik, Fizik, Kimya, Biyoloji, Sağlık Bilgisi, Felsefe, Yabancı Dil, Beden Eğitimi, Mesleki Gelişim, Görsel Sanatlar/Müzik.

**Alan Ortak Dersler:** Anatomi ve Fizyoloji, Hijyen, Zootekni, Zapturapt ve Enjeksiyon.

**Alan Dal Dersleri :** İşletmelerde Beceri Eğitimi, Dış Hastalıkları, Klinik Hizmetleri, Temel Operasyon, Doğum, Suni Tohumlama, Parazitoloji, Koruma Kontrol, Salgın Hastalıklar.

**Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul / Kurum Müdürü	
Müdür Baş Yardımcısı	
Müdür Yardımcısı	
Atölye ve Bölüm Şefleri	
Öğretmenler	
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	

**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	4	100

**Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı**

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	1	1	2	1	0

**Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları**

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
	Müdür			
	Müdür Yardımcısı			

**Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl	Din Kültürü		1	6	1
7-10 Yıl	Din Kültürü Meslek Dersleri	2		10 10	2
11-15 Yıl	Rehberlik Coğrafya Edebiyat Matematik	1 1 1	1	10-15	4
16-20	Felsefe Edebiyat Kimya Meslek	1 1 3	1 1 1	16-20	7
20 ve üzeri	Biyoloji Meslek	1	7	20-...	8

**Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı**

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM		1	1	2	2	2

**Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları**

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No

**Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı**

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	Lise	4	1
2	Hizmetli	2		Lise	30	2
3	Aşçı	1		Üniversite	2	1

**Tablo 13. Çalışanların Görev Dağılımı**

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	
Müdür Baş Yardımcısı	
Müdür Yardımcısı	
Atölye ve Bölüm Şefleri	
Öğretmenler	
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	

**Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri**

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	182	22	182	6	18	4

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Branş Öğretmeni	10	8	18
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>30</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	11710	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	30	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	1250	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	19900			
Okul Kapalı Alan (m2)	186			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	286			
Kantin (m2)	76			
Tuvalet Sayısı	8			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	8	18	26	11-A	9	17	26
9-B	11	16	27	11-B	6	19	25
10-A	5	13	18	12-A	5	23	28
10-B	4	14	18	12-B	8	28	36

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	18Mbps

## Gelir ve Gider Bilgisi

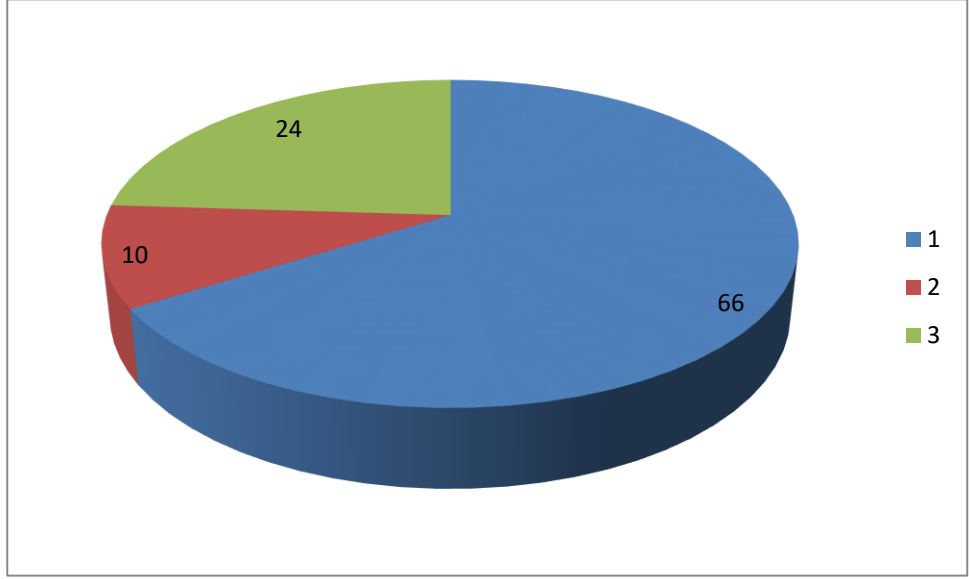
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	968.754	942.195
2023	1.378.850	1.337.152



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

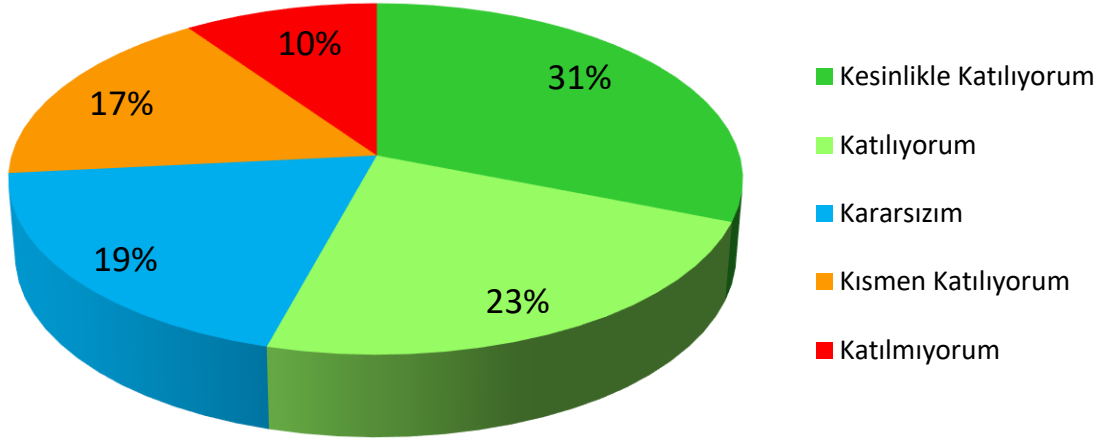


1. Öğrenci, 2. Veli, 3 Öğretmen

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

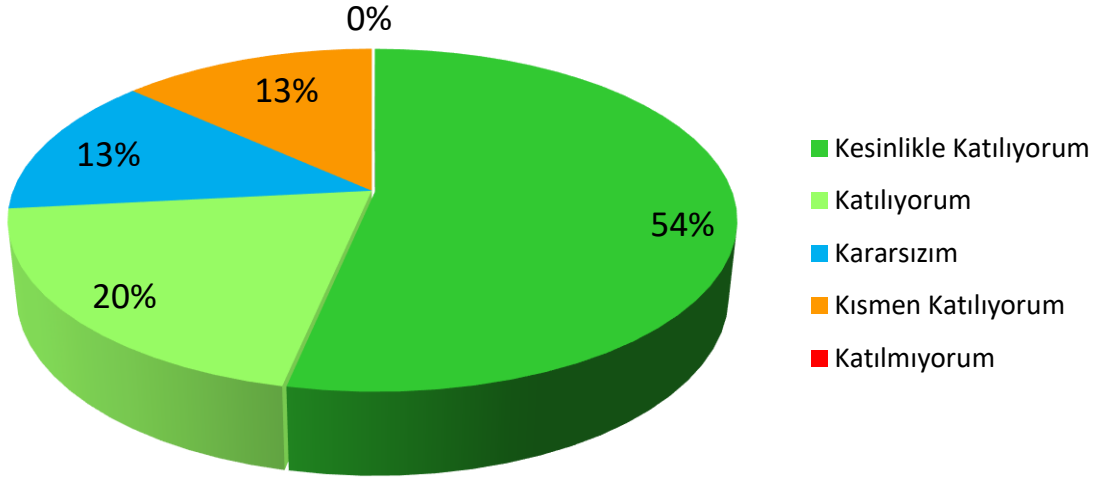
### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulun binası ve diğer fiziki imkânlar ile teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum alanları "iyileştirmeye açık alan" sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular "güçlü yönler" olarak kabul edilmiştir.



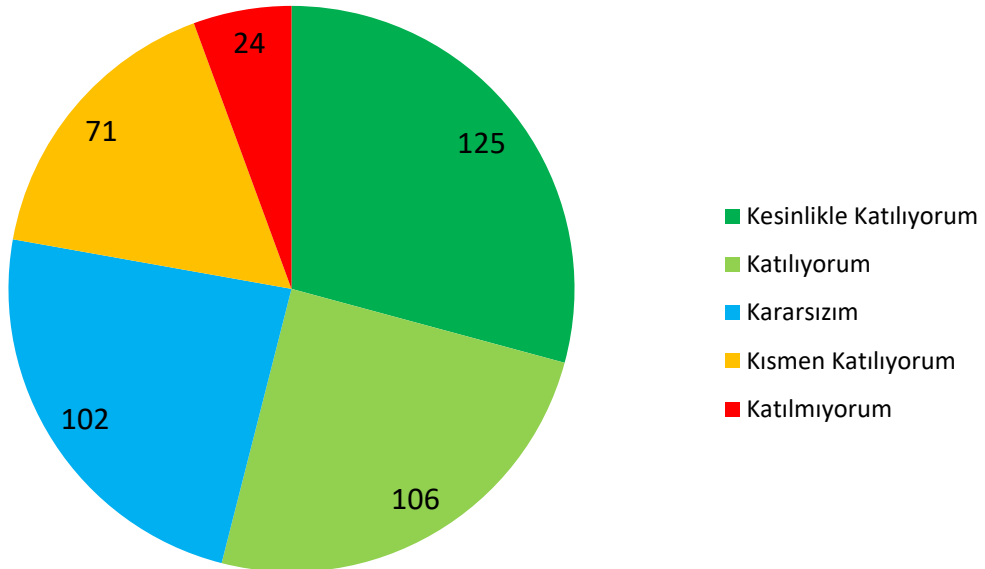
### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir ile okulun yeterli teknik araç ve gereç donanımına sahip olması gibi alanlar "iyileştirmeye açık alan" sonucu çıkmaktadır. Diğer maddelerde sorulan sorular "güçlü yönler" olarak kabul edilmiştir.



### Veli Anketi Sonuçları:

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir, okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir ve okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir gibi alanlar "iyileştirmeye açık alan" şeklinde, diğer sorulan soruları içeren alanlar güçlü yönler olarak kabul edilmiştir.



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması, kalabalık olmaması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması, Yardımcı personelinin yeterli olması
Veliler	Okul öğrenci ve öğretmenleriyle iletişim içinde olunması
Bina ve Yerleşke	Tercih edilen bir kurum olması. Binanın düzenli ve temiz olması.
Donanım	Bilişim altyapısının olması.
Bütçe	Teknoloji ve Mali Kaynaklar açısından yeterli düzeyde imkânları olması
Yönetim Süreçleri	Okul İdaresinin değişime ve gelişime açık ve işbirliği içinde olması
İletişim Süreçleri	Okul İdaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Üniversite sınavlarında gereken başarının az olması
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı.
Veliler	Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması.
Bina ve Yerleşke	Spor tesislerinin istenilen miktar ve düzeyde olmaması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci-veli iletişiminin zayıf olması.
Bütçe	Çevreden ve velilerden yeterince yatırımın olmaması.
Yönetim Süreçleri	Okul güvenlik görevlisinin olmaması.

## Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
Politik	Etkin ekip çalışmalarının yapıyor olması.
Ekonomik	Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları.
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılabilmesi.
Teknolojik	Öğrencilerin ve öğretmenlerin akıllı tahtaları kullanıyor olmaları.
Mevzuat-Yasal	Etkin ekip çalışmalarının yapıyor olması.
Ekolojik	Merkezden uzak ve çevresinin güvenli olması.

Tehditler	
Politik	Okul pansiyon binasının yetersiz olması
Ekonomik	Velilerin sorumluluğu okula bırakması
Sosyolojik	Okul dışı öğrenci kontrollerinin yapılamaması
Teknolojik	Medya ve dizilerin olumsuz etkileri
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin öneri ve isteklerine yeterince cevap verilememesi
Ekolojik	Veli okula ulaşımının zayıf olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
<b>Okullaşma Oranı</b> • %100	<b>Akademik Başarı</b> • Üniversiteye giren öğrenci oranı %19,6	<b>Kurumsal İletişim</b> • Güçlü
<b>Okula Devam/ Devamsızlık</b> • Öğrencilerin yıllık devamsızlık ortalaması - 14,3	<b>Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim</b> • Herhangi bir sorun yok	<b>Kurumsal Yönetim</b> • Sorun yok
<b>Okula Uyum, Oryantasyon</b> • Okula uyum sorunu yoktur.	<b>Sınıf Tekrarı</b> • Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı-	<b>Bina ve Yerleşke</b> • Klinik ve spor salonu geliştirilebilir alan içerisinde.
<b>Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler</b> • Özel Eğitim Öğrenci Oranı % 4	<b>İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme</b> • Yüzde 65	<b>Donanım</b> • Önemli düzeyde bir eksik yok, geliştiriliyor.
<b>Yabancı Öğrenciler</b> • -	<b>Öğretim Yöntemleri</b> • Dijital araçlar ve uygulamalı yöntemler	<b>Temizlik, Hijyen</b> • Okul ve pansiyon temizliği günlük olarak yapılmaktadır.
<b>Hayat boyu Öğrenme</b> • -	<b>Ders araç gereçleri</b> • Deney ve laboratuvar malzemesi eksikliği.	<b>İş Güvenliği, Okul Güvenliği</b> • Kontroller yapılıyor, eğitimler veriliyor.
		<b>Taşıma ve servis</b> • Sorun yok.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamlılığının sağlanması
3	Öğrenciye yönelik uyum faaliyetlerinin artırılması
4	Velilerin öğrenci başarısı ve okul işleyişine olan ilgisizliği

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
3	Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler
4	İş yeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
5	Projelere katılım
6	Eğitsel mesleki ve kişisel etkin etkili ve verimli rehberlik hizmetleri
7	Mezun öğrencilerin iş bulma imkânının yüksek olması
8	Meslek derslerinde kullanılan donanım ve materyal sayısının artırılması
9	Avrupa birliği projeleri için okulun akredite olması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Velilerimizin eğitime olana ilgilerini artırıcı faaliyetler düzenleme, onları okula çekme
2	Okulun bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
3	Okul aile birliğinin okula katkısının azlığı
4	İç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim
5	Okulun kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	İş sağlığı ve güvenliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda ilgili bölümlere teknik eleman yetiştirmek ve mesleki beceri kazandırmanın yanı sıra bilgili, becerili, çağdaş, yenilikçi ve yaratıcı, saygılı, toplumun temel değerlerine bağlı, ahlaklı ve teknolojik gelişmelere ayak uydurabilen nitelikli bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Ülkemizi Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda dünya standartlarına ulaştıran, hızla gelişen teknolojinin ihtiyacı olan nitelikli teknik elemanı yetiştiren ve eğitim-öğretim etkinliğini en iyi şekilde uygulamayı hedef alan projeler üretecek eğitim kalitemizi yükseltmektir.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk Milliyetçiliğine ve Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlıyız.
- 2) İnsan ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- 3) Çalışanların beklenti, duygu ve düşüncelerine değer verir, birlik ve beraberlik içerisinde çalışırız.
- 4) Çalışmalarımızda objektiflik ilkesini göz önüne alırız.
- 5) Eğitim-öğretim etkinliklerimizi, bilimsel gelişmelerin ve bilimsel kuramların ışığında ve milli eğitim mevzuatına uygun bir şekilde düzenleriz.
- 6) Çalışmalarımızda katılımına önem verir, velilerimizle aynı doğrultuda hareket ederiz.
- 7) Her çocuğun farklı bir çevreden geldiği ve farklı özelliklere sahip olduğunu göz önünde bulundururuz.
- 8) Eğitim için özveride bulunur, eğitime her türlü desteği veririz.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini ve yine eğitim öğretimini adil şartlar altında tamamlamasını sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1.** Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak, uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	12	8	6	5	2	0
<b>PG.1.1.c</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde sınıfta kalan öğrenci oranı (%)	14	10	6	4	2	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1. 1.	Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimi verilecektir.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül 2024
1.1. 2	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Müdür Yardımcısı, Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1. 3	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1. 4	Ders geçme, sınav sistemi ve başarısızlık nedenleri anketi yapılacak	Rehber öğretmen	Eğitim Öğretim Süresince

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılmasına; girişimci, yenilikçi, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut				HEDEF	
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	35	36	37	38	39	40
PG.1.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	180	185	190	195	200	205
PG.1.1.c.	Ders dışı egzersiz çalışmalarına katılan öğrenci sayısı	36	36	48	48	60	60
PG.1.1.d.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	180	180	180	180	180	180
PG.1.1.e.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	7	8	9	10	11	12
PG.1.1.f.	Meslek derslerinde kullanılan donanım ve materyallerin oranının arttırılması	%5	%10	%15	%20	%25	%30

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2.	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3.	Okulumuz da ders dışı egzersiz çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4.	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5.	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzer etkinliklerle okulumuzda kitap okuma hareketliliği sağlanarak öğrencilerin kitap okumaya yönelik ilgisinin artması sağlanacaktır.	Okul Müdürü Okul Aile Birliği Veliler	2019-2023
1.1.6.	Avrupa Birliği projeleri kapsamında akreditasyon başvurusu yapılması	Okul İdaresi Öğretmenler	2019-2023

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Beşerî, fizikî, malî ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek, eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Okulumuz mobil bilgilendirme sistemi ile ulaşılan veli oranı (%)	90	95	98	100	100	100
PG.3.2.b	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı (%)	85	90	95	100	100	100
PG.3.3.c	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.3.d	Okulumuz öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara ulaşım oranı (%)	100	100	100	100	100	100

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Okulumuz bilgi edinme sistemlerinin aktif bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince

<b>1.1.3</b>	Okulumuzca bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul Müdürü	Eğitim Öğretim Süresince
<b>1.1.4</b>	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulması desteklenecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Proje maliyetlendirme tablosu hazırlanırken okulun ve pansiyonun öğrenci sayısı dikkate alınmış, önceki yıllara ait okul aile birliği gelir dağılımından faydalanılmıştır.

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	1.855.000	2.365.000	2.875.000	3.185.000	3.395.000	13.675.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	52.000	74.000	96.000	128.000	130.000	480.000
<b>TOPLAM</b>	<b>1.907.000</b>	<b>2.439.000</b>	<b>2.971.000</b>	<b>3.313.000</b>	<b>3.525.000</b>	<b>14.155.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:****CEMAL YEŞİLYURT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
STRATEJİK PLANI (2024-2028)****“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Cemal Yeşilyurt Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ayhan TAŞKIN

Okul Müdürü

		KATILMA DERECEŚİ				
Sıra No	MADDELER	Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					



7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					

	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>					<b>Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz</b>
	<b>1</b>					
	<b>2</b>					
	<b>3</b>					
	<b>4</b>					

**CEMAL YEŞİLYURT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLANI (2024-2028)**

**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Cemal Yeşilyurt Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ayhan TAŞKIN

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					

9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	<b>Olumlu (Başarılı) yönlerimiz</b>			<b>Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz</b>		
	1					
	2					
	3					
	4					

**CEMAL YEŞİLYURT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**STRATEJİK PLANI (2024-2028)**

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Cemal Yeşilyurt Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ayhan TAŞKIN

Okul Müdürü

KATILMA DERECEŚİ						
Sıra No	MADDELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					

8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					
14	Okulumuzun Olumlu (Başarılı) ve Olumsuz (Başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (Başarısız) yönlerimiz			
1						
2						
3						
4						